

**План-график по переходу к осуществлению образовательной деятельности
с непосредственным полным применением ФОП ДО и ФАОП в МКДОУ Детский сад № 42**

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Организационно–управленческое обеспечение			
Организовать и провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к непосредственному применению ФОП /ФАОП ДО	февраль, май и август	Рабочая группа, заведующий	Протоколы
Провести экспертизу локальных нормативных актов МКДОУ «ДС №42» в сфере образования (на соответствие требованиям ФОП/ФАОП ДО)	Февраль	Заместитель руководителя рабочей группы и член рабочей группы ФИО	Отчет и по необходимости проекты обновленных локальных актов
Издать приказ об отмене ООП/ АООП детского сада и непосредственном полном применении ФОП ФАОП ДО при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Август	Руководитель рабочей группы, заведующий	Приказ
Издать приказы об утверждении актуализированных в соответствии с требованиями ФОП/ФАОП ДО локальных актов детского сада в сфере образования	По необходимости	Руководитель рабочей группы, заведующий	Приказы
2.Кадровое обеспечение			
Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения применения ФОП/ФАОП ДО. Выявление кадровых дефицитов	Март–май	Заместитель руководителя рабочей группы	Аналитическая справка
Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на полное применение ФОП/ФАОП ДО	Март	Рабочая группа	Справка, график повышения квалификации
Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на применение ФОП/ФАОП ДО	Март – май	Члены рабочей группы	Опросные листы или отчет
Направить педагогических работников на обучение по	Апрель– июнь	Руководитель рабочей группы и	Приказ, документы о

программе повышения квалификации по вопросам применения ФОП/ФАОП ДО		заведующий	повышении квалификации
3. Методическое обеспечение			
Разработать методические материалы по сопровождению реализации ФОП/ФАОП ДО	Апрель–август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы	Апрель–август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральной адаптированной образовательной программы	Апрель–август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП/ФАОП ДО	Февраль– август	Рабочая группа	Рекомендации, методические материалы и т. п.
4. Информационное обеспечение			
Провести родительские собрания, посвященные применению ФОП /ФАОП ДО	Апрель, август	Члены рабочей группы, воспитатели групп	Протоколы
Разместить ФОП /ФАОП ДО на сайте детского сада	До 1 марта	Ответственный за сайт	Информация на сайте